

แบบติดตามผลหลังการฝึกอบรมฯ

สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เรื่อง การใช้ microsoft office excel 2016 โดยวิธี e-Learning



[REDACTED] (ยังไม่แชร์) สลับบัญชี



*จำเป็น

คำนำหน้า *

นาย

นาง/นางสาว

อื่นๆ: _____

ชื่อ *

คำตอบของคุณ

นามสกุล *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง *

คำตอบของคุณ

ชื่อหน่วยงาน *

สำนักงานปลัดสัตว์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือ
สำนักงานปลัดสัตว์อำเภอ ให้ระบุชื่อ อำเภอ

คำตอบของคุณ

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - [ข้อ](#)
[กำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอร์ม



แบบติดตามผลหลังการฝึกอบรมฯ

 [REDACTED] (ยังไม่แชร์) [สลับบัญชี](#)



*จำเป็น

การประเมิน การนำผลการฝึกอบรมไปใช้

1. ความรู้ความเข้าใจ *

น้อยที่สุด

1

2

3

4

5

มากที่สุด

2. การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน *

น้อยที่สุด

1

2

3

4

5

มากที่สุด

3. การให้คำแนะนำ/ให้คำปรึกษาหากมีปัญหาที่เกี่ยวกับเรื่องฝึกอบรม *

น้อยที่สุด

1

2

3

4

5

มากที่สุด

4. ความสามารถในการพัฒนางานที่รับผิดชอบ *

น้อยที่สุด

1

2

3

4

5

มากที่สุด

5. การนำผลการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานจริง *

น้อยที่สุด

1

2

3

4

5

มากที่สุด

[กลับ](#)

[ถัดไป](#)

[ล้างแบบฟอร์ม](#)

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google [รายงานการละเมิด](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอร์ม



แบบติดตามผลหลังการ ฝึกอบรมฯ



(ยังไม่แชร์) สลับบัญชี



*จำเป็น

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการฝึกอบรม

1. ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการ
ปฏิบัติงาน *

ได้

ไม่ได้

2. หลังจากเข้ารับการฝึกอบรม ความรู้ที่ได้รับ
สามารถช่วยทำให้ท่านปฏิบัติงานดีขึ้นหรือไม่ *

ได้

ไม่ได้

กลับ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - [ข้อ
กำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอร์ม

