

การลงทะเบียนเข้าร่วม การอบรมการพัฒนา บุคลากรให้มีความรู้ เรื่อง การใช้ microsoft office excel 2016 โดยวิธี e- Learning

ผ่าน

เว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningportal> หัวข้อเรื่อง microsoft office excel 2016



(ยังไม่แชร์) สลับบัญชี



*จำเป็น

คำนำหน้า *

นาย

นางสาว

นาง

ชื่อ *

คำตอบของคุณ

นามสกุล *

คำตอบของคุณ

ตำแหน่ง *

คำตอบของคุณ

ชื่อหน่วยงาน *

สำนักงานปลัดสัตว์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา หรือ
สำนักงานปลัดสัตว์อำเภอ ให้ระบุชื่อ อำเภอ

คำตอบของคุณ

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรัม

เนื้อหาที่นี่มิได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Google ฟอรัม



การลงทะเบียนเข้าร่วม การอบรมการพัฒนา บุคลากรให้มีความรู้ เรื่อง การใช้ microsoft office excel 2016 โดยวิธี e- Learning

 [REDACTED] (ยังไม่แชร์) สลับบัญชี



*จำเป็น

การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ เรื่อง การใช้ microsoft office excel 2016 โดยวิธี e- Learning

แบบทดสอบก่อนเรียน

microsoft office excel 2016 ผ่านระบบ

e-Learning

1. ในการคำนวณปีที่เกษียณอายุราชการ มี * 1 คะแนน

วิธีการคำนวณอย่างไร

ปีเกิด + 60 + 1

ปีเกิด + 60 - 1

ปีเกิด + 60

ปีเกิด - 60

2. การสร้างแผนที่ 3D ต้องทำอย่างไร *

แทรก > แผนที่ 3D

แทรก > แผนภูมิ

อ้างอิง > แผนที่ 3D

อ้างอิง > แผนภูมิ

3. การแยกข้อมูลออกเป็นคอลัมน์ และการรวม * 1 คะแนน

ข้อมูล ต้องเลือกแท็บเมนูใด

Home

Data

References

Page Layout

4. การเขียนคำอ่านตัวเลขภาษาไทยอัตโนมัติต้อง * 1 คะแนน

ใช้สูตรใด

=AVERAGE

=READTEXT

=BAHTTEXT

=READNUMBER

5. แป้นพิมพ์ใดใช้แทนคำสั่ง close * 1 คะแนน

<Ctrl>+<F6>

<Ctrl>+<F5>

<Ctrl>+<F4>

<Ctrl>+<F7>

6. การเคลื่อนย้าย เซลล์ ตำแหน่งของเมาส์ * 1 คะแนน

ควรอยู่ที่ใด?

บนเซลล์

บริเวณกลางเซลล์

บนเซลล์ปลายทาง

บนเส้นกรอบของเซลล์

7. การแก้ไขข้อมูล สามารถทำได้อย่างไร * 1 คะแนน

กดแป้น F2 ที่คีย์บอร์ด

ดับเบิลคลิกบนเซลล์ที่บรรจุข้อมูลอยู่

คลิกเซลล์ที่ต้องการแก้ไขแล้วพิมพ์

ข้อ 1 และ 2 ถูก

8. เมนูใดที่ใช้สำหรับยกเลิกการทำงาน * 1 คะแนน

เมนุรูปแบบ

เมนุมุมมอง

เมนุหน้าต่าง

เมนุแก้ไข

9. การย้ายเซลล์มีวิธีการทำงานอย่างไร * 1 คะแนน

กดปุ่ม Ctrl + C แล้วกด Ctrl + V ที่เซลล์เป้าหมาย

กดปุ่ม Ctrl + C แล้วกด Ctrl + X ที่เซลล์เป้าหมาย

กดปุ่ม Ctrl + X แล้วกด Ctrl + V ที่เซลล์เป้าหมาย

คำตอบทั้ง 3 ไม่มีคำตอบที่ถูกต้อง

10. การใช้ Auto Fill เมาส์จะต้องมีรูปเป็น * 1 คะแนน

อย่างไร

รูป กากบาท

รูป เคอร์เซอร์ บวก (+)

รูป เครื่องหมาย กะพริบ

รูป ลูกศร

ขอยืนยันการลงทะเบียนเรียนและตอบแบบทดสอบ * 1 คะแนน

ก่อนเรียน

ยืนยัน

ไม่ยืนยัน

กลับ

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรัม

เนื้อหาที่นี่มิได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรอง โดย Google รายงานการละเมิด - ข้อ

กำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอรัม