



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ(กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ) โทร ๐-๓๕๓๓-๕๕๙๒

ที่ อย ๐๐๐๘/-

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ เรื่อง การใช้ Microsoft office excel ๒๐๑๖
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่กรมปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๖ ชื่อตัวชี้วัด: ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา นำหนักตัวชี้วัดร้อยละ ๕ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ๒ กลุ่ม คือ ข้าราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน และพนักงานราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน นั้น

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการพัฒนาปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) โครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ เรื่อง การใช้ Microsoft office excel ๒๐๑๖ ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรกรมปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เข้าใจและพัฒนาทักษะดิจิทัล เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว ผ่านระบบ e-learning ทางเว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningportal> ของสำนักงาน ก.พ. หัวข้อเรื่อง Microsoft office excel ๒๐๑๖ ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายนิธิวัชร รัตแรง)

สัตวแพทย์อาวุโส

(นายนิธิวัชร รัตแรง)

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ วิชาการราชการพิเศษ
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

การอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้
เรื่อง การใช้ Microsoft office excel 2016 โดยวิธี e-Learning
ปีงบประมาณ 2566

หน่วยงาน : สำนักงานปลัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

หลักการและเหตุผล :

ตามที่ กรมปลัดจังหวัดได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์กรมปลัดจังหวัด พ.ศ. 2561 - 2565 ประกอบด้วย 7 ยุทธศาสตร์ โดยยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างขีดความสามารถ และสมรรถนะ เพื่อยกระดับบุคลากรด้านการปลัดจังหวัดมุ่งสู่สากล โดยเป้าประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรกรมปลัดจังหวัด ดังนี้ เป้าประสงค์ที่ 1 ให้บุคลากรกรมปลัดจังหวัดเป็น smart officer เป้าประสงค์ที่ 2 บุคลากรกรมปลัดจังหวัดได้รับการพัฒนาและเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้นำ และมีจริยธรรม เป้าประสงค์ที่ 3 บุคลากรกรมปลัดจังหวัดสามารถคิดค้น พัฒนาและประยุกต์ใช้งานวิจัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ประกอบกับแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรกรมปลัดจังหวัด พ.ศ.2564 - พ.ศ. 2566 ตามแนวทางการพัฒนาทักษะดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2579) โดยกำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรกรมปลัดจังหวัด

สำนักงานปลัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงได้กำหนดให้มีโครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ เรื่อง การใช้ Microsoft office excel 2016 ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรกรมปลัดจังหวัด เข้าใจและพัฒนาทักษะดิจิทัล เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง และรวดเร็ว

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของข้าราชการและบุคลากรกรมปลัดจังหวัด ความรู้ทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี
2. เพื่อให้ปลัดจังหวัดอำเภอและเจ้าหน้าที่ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานระบบอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มเป้าหมาย :

ข้าราชการ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในสังกัดสำนักงานปลัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วัน เวลา สถานที่ :

เดือนมกราคม – เดือนมีนาคม 2566

วิธีการดำเนินงาน :

การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ เรื่อง การใช้ Microsoft office excel 2016 ผ่านระบบ e-learning ของสำนักงาน ก.พ. ผ่านทางเว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningportal> หัวข้อเรื่อง Microsoft office excel 2016

งบประมาณ :

- ไม่ใช้งบประมาณ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- ข้าราชการ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้รับความรู้และพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ผู้เสนอโครงการ



(นายวิสุทธิ เมธศาสตร์)

นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายนิริวัชร รัตแรง)

สัตวแพทย์อาวุโส

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายสุริยา ผาแสง)

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ปศุสัตว์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา